

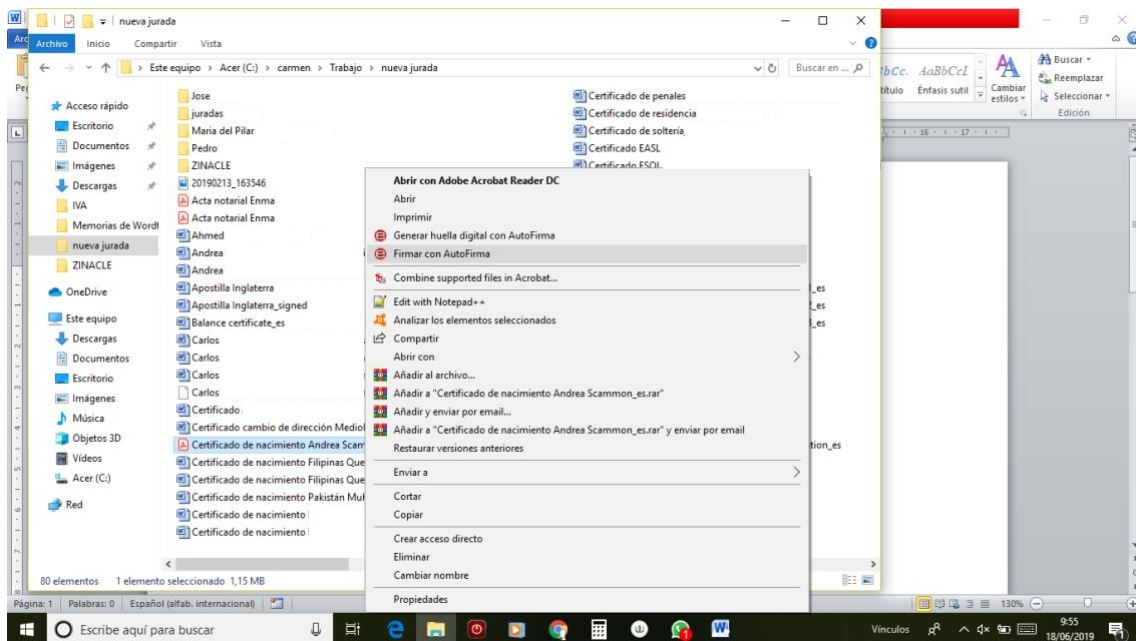
CÓMO FIRMAR ELECTRÓNICAMENTE UNA TRADUCCIÓN JURADA PASO A PASO

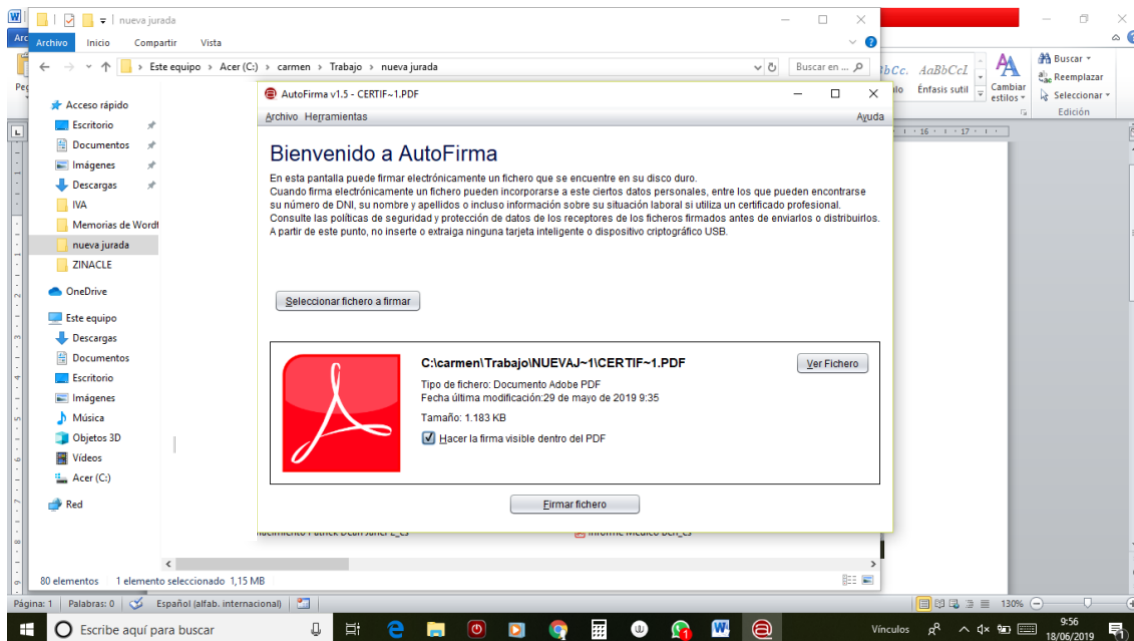
Previamente debemos instalar en el ordenador el programa de Autofirma del Ministerio de Fomento:

<https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

Una vez que hayamos hecho la traducción jurada en su versión impresa con todo lo necesario para que sea perfectamente legal, la escaneamos y convertimos en un documento .PDF

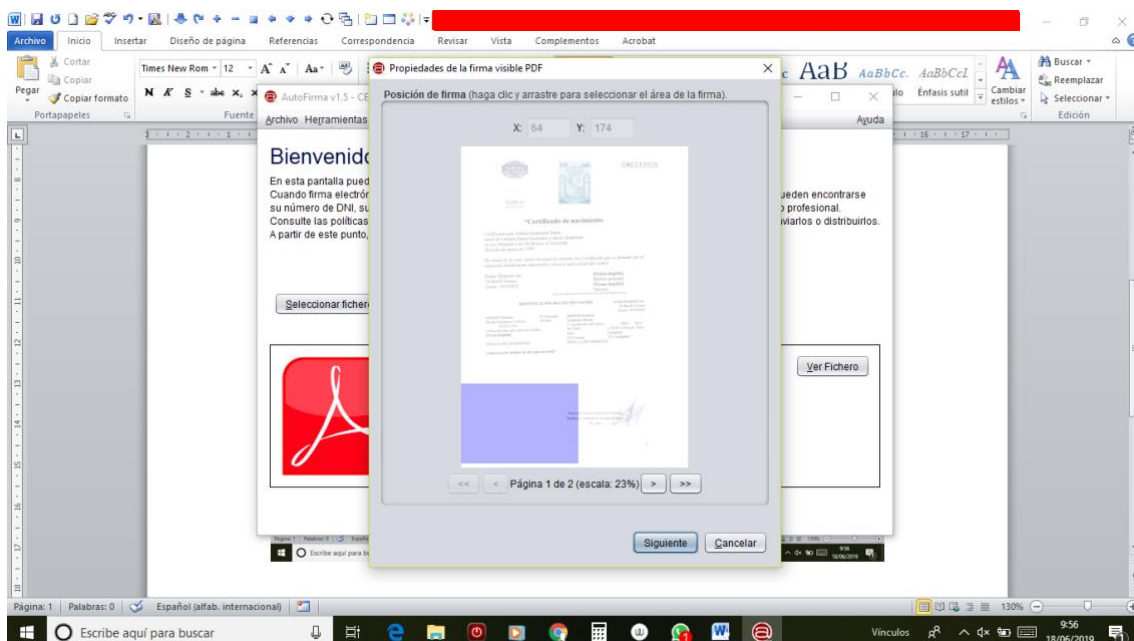
Abrimos la carpeta donde esté el documento .PDF y, clicando con el botón derecho del ratón, elegimos la opción “Firmar con AutoFirma”.



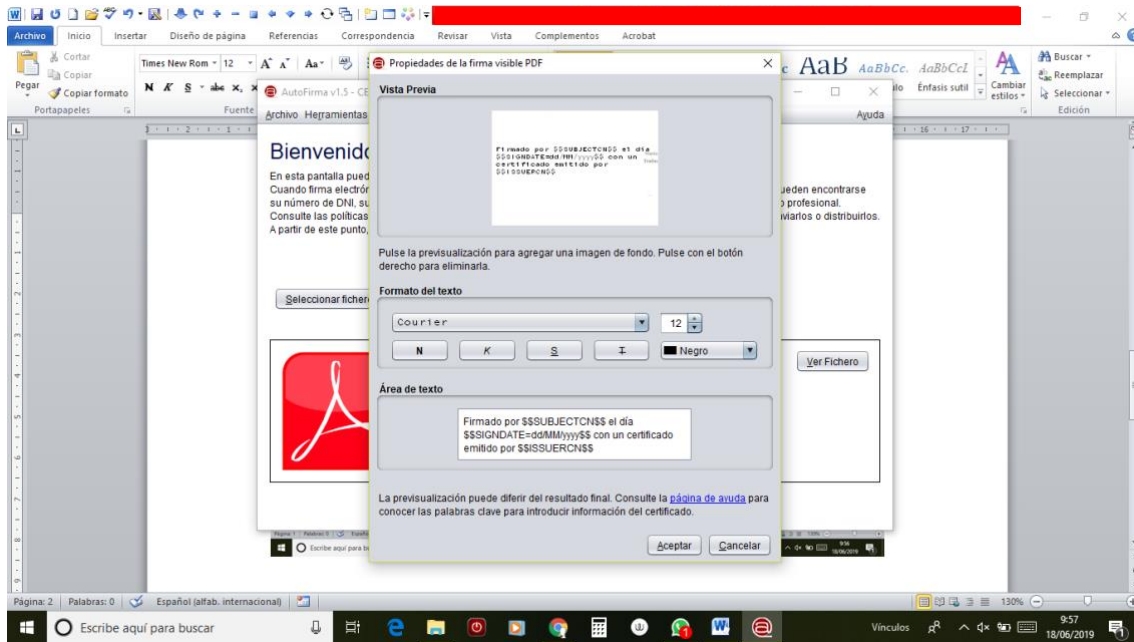


Marcar la casilla “Hacer la firma visible dentro del PDF” y pulsar en “Firmar fichero”.

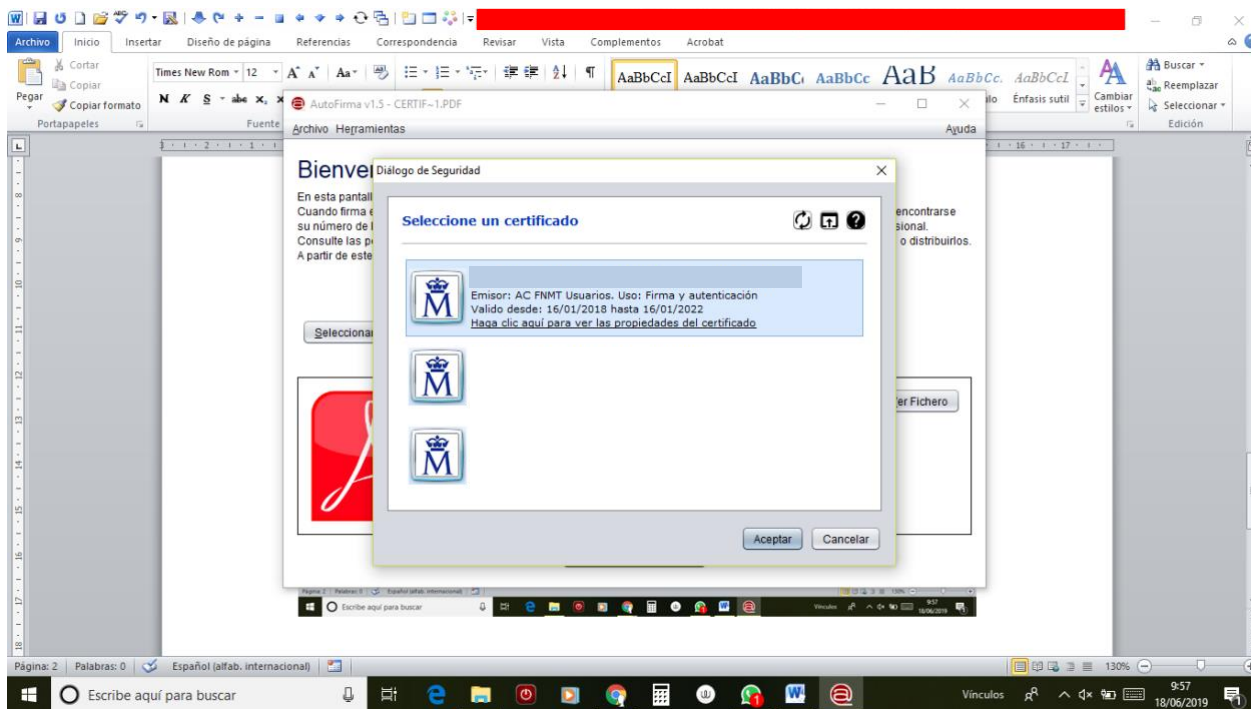
Aparecerá un recuadro gris donde estará la firma electrónica. Se puede seleccionar su tamaño y posición con el ratón. También se puede elegir si se quiere que la firma aparezca en una página o en varias, pulsando en los botones de “Página (x) de (y)”. Pulsar en “Siguiente”.



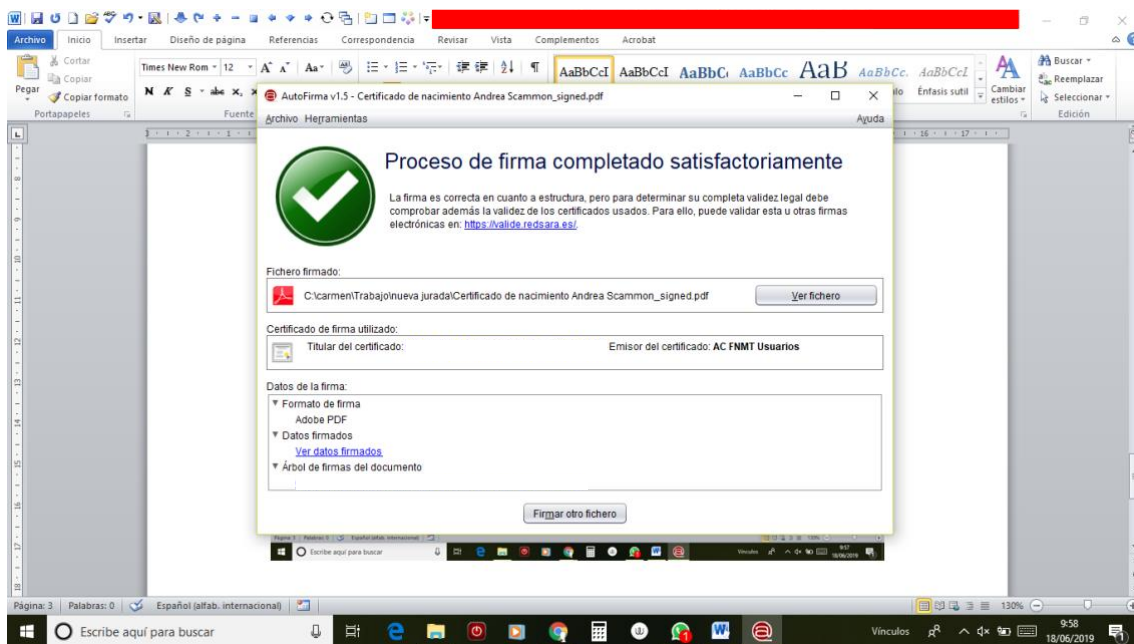
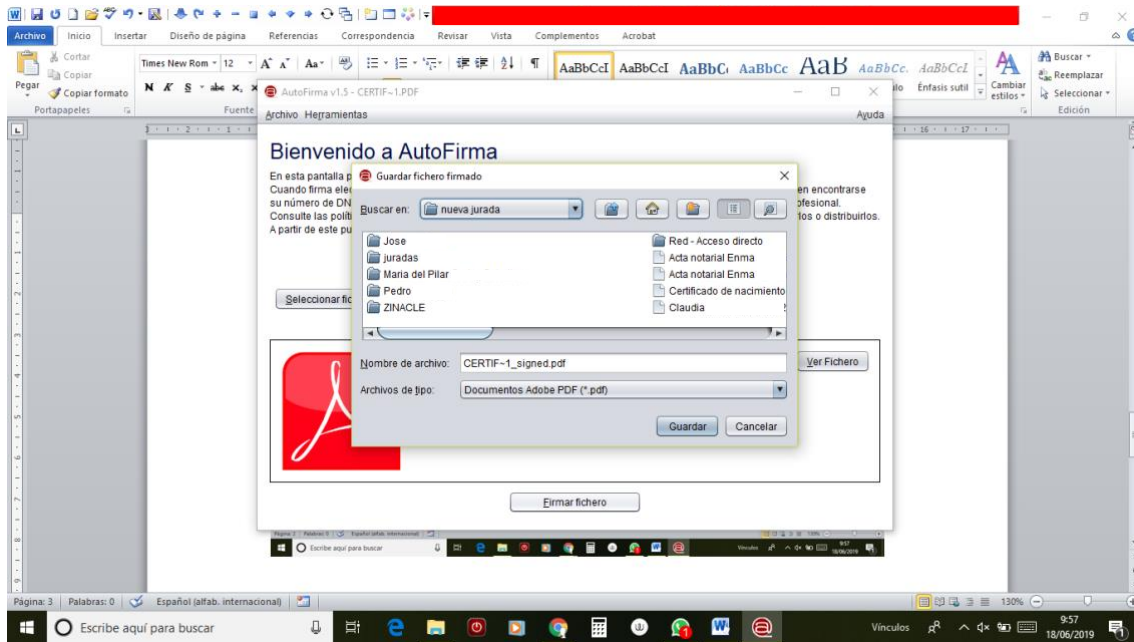
En esta pestaña se puede seleccionar el tipo de letra y sus características. Pulsar en “Aceptar”.



Seleccionar el certificado de usuario deseado y pulsar en “Aceptar”.



Elegir la carpeta y el nombre del archivo nuevo, y pulsar en “Guardar”.



El fichero se ha guardado correctamente y aparecerá en la carpeta elegida con el nombre seleccionado más “_signed”.

Documento elaborado por Gabriel Cabrera.